

IT/ビジネススキル (IT/Business Skill)

1. 授業概要

新しい発想の高度な情報システムやサービスを開発する上で必要な IT やビジネスのスキルを学ぶ。具体的には次のような技術を演習を通して修得する。それぞれ、専門の講師を招いた講義・演習を実施する。

開発技術では企業活動を改善する業務アプリケーションをチームで検討し、内容を提案書にして想定顧客にプレゼンするという演習を実施する。

文書作成ではドキュメンテーションで重要なロジカルシンキングや文書としてのアウトプットの方法を学び、演習によりスキルを身につける。

授業はソフトウェア開発の実務経験やドキュメンテーションの研究を実施している教員がカリキュラムを検討し、外部講師 2 名が実際の授業を実施する。開発技術の授業は企業に在籍し、システム提案を多数経験して現在は最新の研究開発を実施している講師が担当する。文書作成技術はテクニカルライターで多数の大学や企業でドキュメンテーションの指導を実施している講師が担当する。

2. キーワード

サービス提案、プレゼンテーション、ロジカル・シンキング、ロジカル・ライティング、ビジネスモデル

3. 授業計画

1. イントロダクション
2. 開発技術
 - (1)テーマの説明
 - (2)チームでの提案検討
 - (3)顧客を想定した提案プレゼンテーション（成果発表）
3. 文書作成技術
 - (1)ロジカルシンキング基礎
 - (2)ロジカルライティング基礎
 - (3)文書へのアウトプットと運用
 - (4)文書作成、レビューなどの演習
 - (5)成果のプレゼンテーション