文書等掲示・配布願

年 月 日

公立はこだて未来大学長 様

学籍番号

氏 名 印

下記のとおり文書等を掲示・配布したいので，許可されるようお願いいたします。

記

１ 掲示・配布期間

２ 掲示・配布目的

３ 掲示・配布場所

４ 枚数

※事務局記入欄※

|  |
| --- |
| 係供覧 |
|  |