

未 来 大 教

令和4年4月

インターンシップ ご担当者 様

公立ほこだて未来大学
学 長 片桐 恭弘

インターンシップ実習学生の受入れについて（募集）

時下ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。

平素より、本学の運営にあたりまして種々ご高配を賜り厚くお礼申し上げます。

さて、本学では在学中の就業体験を通じ、高い職業意識を涵養するための取り組みとして、一定の要件を充足するインターンシップへの参加につき、単位の認定を行っております。

つきましては、「募集要項」＜別紙1＞の内容で受入をお願い致したく、ご承諾いただける場合は「回答要領」＜別紙2＞によりご回答ください。

なお、ご回答内容をもとに本学学生から応募を受け付けます。マッチングの結果、学生が参加しないこともございますので予めご承知おきください。

ご不明な点がございましたら、下記本件担当にお問い合わせください。

お忙しい中お手数をお掛け致しますが、よろしく願いいたします。

本件担当

〒041-8655 函館市亀田中野町116番地2

公立ほこだて未来大学事務局

教務課 就職担当 伊木・葛西

TEL: 0138-34-6471E-mail: career@fun.ac.jp

URL: <https://www.fun.ac.jp/>

公立はこだて未来大学 夏期インターンシップ受入れ協力企業 募集要項

1. 参加対象学生

本学の学部3年生

※大学経由での申込は、学部3年生のみとし、単位認定を前提としています。

大学院生について（受入可と回答いただいた場合）は、参加を希望する学生より直接ご連絡を差し上げます。予めご了承ください。

2. 内容

(1) 受入をお願いするインターンシップの要件について

下記①～⑥全てを満たすこと。実施形式（対面／オンライン）は問いません。

- ① 受入れ側での選考がないこと（受入れ人数等の条件がある場合には、学内で選考をいたします。）
- ② 本学夏期休暇期間中の受入れであること（2022年8月5日～9月22日予定）
- ③ 「就業体験」を目的とするもので、対価を前提とする労働（アルバイト等）ではないこと
- ④ 本学で学ぶ「システム情報科学」に関連した内容を含むこと
- ⑤ 原則として、実働10日間以上であること

※5日間以上のインターンシップであれば、本募集にて同様に受入をお願い致しますが、単位認定については10日間以上の参加を要件としている為、可能な限り10日間以上の受入にご協力をお願い致します。

- ⑥ 「企業実習参加報告書」および日報の確認、参加後「インターンシップ評価票」のご提出にご協力いただけること。

(2) 手続き

- ・大学にて学生の募集／マッチング等を行います。
- ・マッチング不成立の場合には、参加者なしの場合もございます。予めご了承ください。
- ・予め学生教育研究災害傷害保険および学研災付帯賠償責任保険に加入することとします。

3. その他

- ・上記、要件に関わらず、インターンシップの開催をご予定されている場合は、ぜひ学生周知用のチラシなどをご恵与ください。本学事務局就職担当（career@fun.ac.jp）宛にメール添付等いただければ幸いです。お送りいただいた内容は、電子的に学内に掲出致します。

公立はこだて未来大学 夏期インターンシップ受入れ協力企業募集 回答（申込）要領

募集要項<別紙1>2（1）要件を充足する場合のみご回答ください。

1. ご回答（お申し込み）期限
2022年5月20日（金）
2. ご回答（お申し込み）方法について
 - ・下記URLからお申し込みください。「参加可否」設問に、「参加」とご回答の上、以降の設問にご回答ください。
 - ・回答時にご登録いただいた内容は、学生へ公開させていただきます。
 - ・ご回答内容の他に別資料がある場合には、回答欄最下段の「企業紹介ファイル」に、ファイルをアップロードしてください。容量等の関係で添付が出来なかった場合は、お手数ですが、本学事務局就職担当（career@fun.ac.jp）までご送付ください。

URL : <https://cms.career-tasu.jp/corp/entry/s/01004/950>

※受付完了メールにて、「なお、この時点でご参加をお約束するものではございません。予めご了承いただけますようお願い申し上げます。」とメッセージが送信されますが回答は有効に受け付けておりますので、ご放念ください。



<画面イメージ>

【2024卒】公立はこだて未来大学_大学経由インターンシップ参加案内 参加案内

参加可否

参加可否 **必須** 参加 不参加 未定

公立はこだて未来大学
【2024卒】公立はこだて未来大学_大学経由インターンシップ（企業・団体
録）

必要事項を入力の上「この内容でエントリーする」ボタンをクリックしてください。

企業・団体名 **必須** 150文字以内

注1：この画面では、略称、転称を避け、必ず登記上の社名をご入力ください。
グループ採用の場合も、●●グループと入力することは避け、特定1社の社名をご入力ください。
注2：すべての文字を全角でご入力ください。

都道府県

3. その他

- ・ イベント日時に「2022/8/5 00:00~23:55」と表示されるページがありますが、システム上便宜的に入力した日程ですのでご放念ください。実際の実習期間は、登録画面上でご入力ください。

<ご参考> ご回答後の流れについて (予定)

【大学経由】

時期	内容
5月20日(金)	◆回答締切日
5月下旬~6月中下旬	■大学⇄学生 受入れ企業公開、マッチング ■大学→企業様 マッチング結果報告
6月下旬~7月下旬	■企業様⇄学生 参加にあたっての連絡調整等 ■企業様⇄大学 「覚書」締結 ■大学→企業様 「履歴書」提出
8月~9月	◆実習参加
実習後~10月頃	■企業様→大学 「評価票」提出