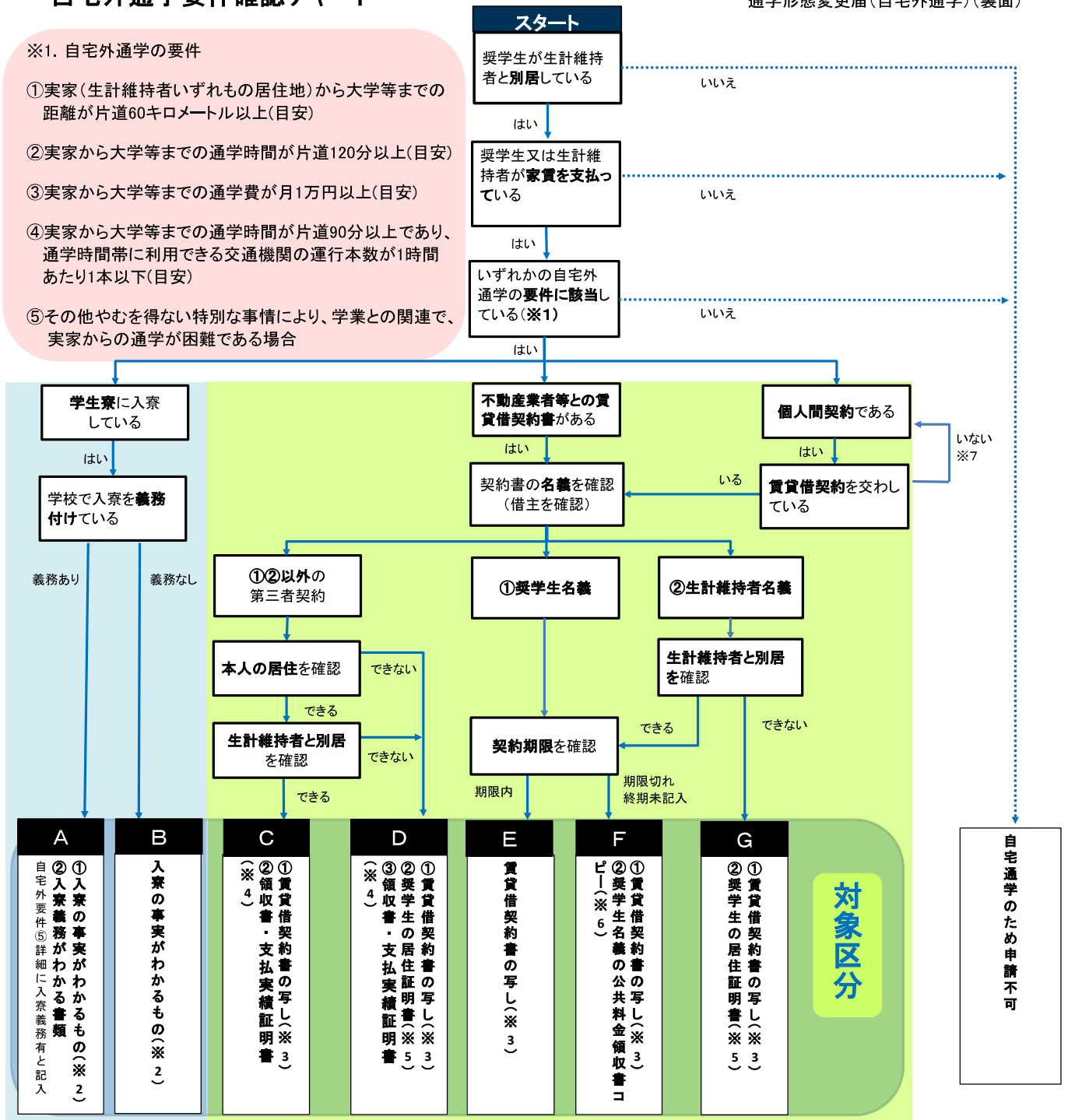


自宅外通学要件確認チャート

通学形態変更届(自宅外通学)(裏面)

※1. 自宅外通学の要件

- ①実家(生計維持者いずれもの居住地)から大学等までの距離が片道60キロメートル以上(目安)
- ②実家から大学等までの通学時間が片道120分以上(目安)
- ③実家から大学等までの通学費が月1万円以上(目安)
- ④実家から大学等までの通学時間が片道90分以上であり、通学時間帯に利用できる交通機関の運行本数が1時間あたり1本以下(目安)
- ⑤その他やむを得ない特別な事情により、学業との関連で、実家からの通学が困難である場合



自宅外通学を開始した年月とは、自宅外へ入居かつ自宅外要件を満たした月のことです。

(例)2023/4/1に親元を離れた住居へ入居したが、家賃は4/1から5/31まで発生せず、6/1から発生する。⇒自宅外要件を満たす月は2023/6となる。

※2 入寮の事実の証明	<ul style="list-style-type: none"> 奨学生氏名及び寮名、住所の記載があり、寮費の発生と入寮日(寮費発生日)がわかるもの(在寮証明書、入館証明書でも可) 寮費の証明は学校パンフレット等の記載箇所のコピーでも可(入寮許可証等に学校担当部署による追記・学校の印を押印した証明でも可) 寮費(部屋代)が発生していない期間は自宅通学扱い(水道光熱費、食費、医療費等は寮費(部屋代)とみなさない) ■機構で書式を準備しておりますのでご利用ください(自立援助ホーム等の入所証明としても利用可)「入寮(入所)証明書」
※3 賃貸借契約書	<ul style="list-style-type: none"> 契約期間を含め、貸主借主、入居者、家賃等契約内容が全て記載された箇所をコピーした賃貸借契約書(個人間契約の場合は※7参照) ・労務契約で給料から家賃が差し引かれている場合は、賃貸借契約書に代えて労務契約書の提出でも可
※4 領収書 支払実績証明書	<ul style="list-style-type: none"> 奨学生又は生計維持者宛に、不動産業者又は家主が発行した領収書で、自宅外通学を開始した年月のもの 【記載項目】宛名・家賃を領収した旨・金額・何月分の家賃の領収書なのか(自宅外通学開始月分)・家主の署名と押印・発行日
※5 居住証明書	<ul style="list-style-type: none"> 不動産業者(管理会社含む)又は家主発行のもの、奨学生が生計維持者と別に居住していることを証明するものに限る ・居住証明書の提出が困難な場合は、入居申込書や火災保険等の保険契約申込書のコピー(入居者欄に生計維持者の記載のないものに限る)に代えることが可能 ※住民票、免許証や在留カードを居住証明として取り扱うことはできません(改氏名等の証明としてコピーの提出は可)
※6 契約期間外の証明	<ul style="list-style-type: none"> 契約書の契約期間が切れている場合は以下のいずれかの追加書類が必要(自動更新欄のみの提示は不可) ・当該物件について奨学生名義の公共料金の領収書コピー(契約期間が更新された以降の月のもの) ・家主の領収書(※4)(不動産業者・家主発行、奨学生宛) ・奨学生の居住証明書(※5)(コピー可、不動産業者又は家主発行のもの) ・更新した賃貸借契約書の写し(※3)
※7 個人間の賃貸借契約	<ul style="list-style-type: none"> 親戚の持家に住んでいる等、賃貸借契約書が発行されない場合に自宅外の証明となるもの 本人又は生計維持者契約の場合は上表チャートのE又はFに準ずる。第三者契約の場合は区分C又はDに準ずる。 ・奨学生又は生計維持者と家主間の賃貸借契約書に代わる取決めがわかるものを提出 【記載項目】家賃を支払っている物件の住所・奨学生氏名・入居日・契約期間・月額家賃・家主の署名・本人の署名・契約日 ・提出できない場合は自宅外通学であることを証明することができないため自宅通学とする。 ■機構で書式を準備しておりますのでご利用ください。「賃貸借契約証明書(個人間)兼居住証明書」

◆◆チェックシート◆◆

提出前に記入漏れ等がないよう確認してください。

届出用紙や添付書類に不備がある場合は、自宅外月額への変更処理が遅れます。

(通学形態変更届(自宅外通学))

	チェック項目	<input checked="" type="checkbox"/> チェック
1	奨学生番号や氏名,学校名は記入されていますか? 4月より進学予定で,進学届提出前に本届を提出する場合は採用候補者決定通知登録番号を記入してください。 進学届を提出済で奨学生番号が付されていない場合は,採用候補者決定通知登録番号と進学届提出日を記入してください。(在学採用者は奨学生番号のみ記入)	<input type="checkbox"/>
2	氏名欄は自署していますか?(印字は不可です)	<input type="checkbox"/>
3	自宅外への入居日は記入していますか?記入している入居日を基準に自宅外通学に係る審査を行います。 なお、支給開始年月より遡った自宅外月額の支給はありません。	<input type="checkbox"/>
4	賃貸借契約書(入寮証明)等に記入されている契約期間を記入してください。	<input type="checkbox"/>
5	同居の生計維持者の転居により自宅外要件を満たす場合は、自宅外要件を満たす年月日を自宅外への入居日欄に記入してください。 ※生計維持者の転居により自宅外申請を希望する場合は、賃貸借契約書記載の貸主・仲介業者等に、 生計維持者と①別居した年月と②別居である旨 を記載した「居住証明書」を発行してもらっていますか? フリーレント(家賃特約)がある場合は、 何月分の家賃から発生しているか家賃発生年月日 を記入してください。	<input type="checkbox"/>
6	生計維持者①②に記入漏れはありませんか。2人いる場合は①②とも記入が必要です。	<input type="checkbox"/>
7	主に通学しているキャンパスの住所は記入していますか?	<input type="checkbox"/>
8	自宅外要件を満たしているかどうか確認していますか? 当てはまるものに <input checked="" type="checkbox"/> を記入してください。 ⑤を選択した場合は、学業継続に支障が生じる理由を記入してください。	<input type="checkbox"/>
9	進学前に提出される場合、本様式に記載された学校が実際の進学先と異なる場合は進学先の学校で再提出が必要となります。	<input type="checkbox"/>

(賃貸借契約書・更新契約書)

	チェック項目	<input checked="" type="checkbox"/> チェック
1	契約者・名義人は記載されていますか?	<input type="checkbox"/>
2	契約者が奨学生本人ではない場合,入居者欄に奨学生本人が記載されていますか?	<input type="checkbox"/>
3	生計維持者と同居していないことが確認できますか? 入居者欄に生計維持者の氏名がある場合、 奨学生のみ が居住していることが分かる居住証明書を貸主(不動産業者)に発行してもらって下さい。	<input type="checkbox"/>
4	契約期間が切れている場合は,契約更新後の公共料金の領収書(奨学生本人名義)が添付されていますか?	<input type="checkbox"/>
5	契約期間(更新期間含む)に入居日が含まれていますか?	<input type="checkbox"/>
6	月額家賃が記載されていますか?	<input type="checkbox"/>
7	※契約者が奨学生本人・生計維持者ではない場合 奨学生本人・生計維持者が家賃を負担していることがわかる領収書等の添付がありますか?	<input type="checkbox"/>

(入寮証明書)

	チェック項目	<input checked="" type="checkbox"/> チェック
1	奨学生本人が入寮している記載がありますか?	<input type="checkbox"/>
2	入寮日又は入寮期間が記載されていますか?	<input type="checkbox"/>
3	入寮開始月から毎月寮費(部屋代)がいくら発生しているか確認できますか? ※水道光熱費等の負担のみで、部屋代の負担がない場合は、自宅外要件を満たさないため自宅外通学の申請はできません。 入寮証明書に寮費の記載がない場合は、寮費(部屋代)がかかることがわかる規定やパンフレット等の添付が必要です。	<input type="checkbox"/>
4	入寮が義務付けされている場合は、その証明書を添付していますか? 自宅外要件⑤に入寮義務があることを記入してください。	<input type="checkbox"/>
5	寮の所在地が記載されていますか?	<input type="checkbox"/>