

郵便入札における入札書の書き方

共同企業体用

※1 (捨印) 入 札 書	
入札金額	¥〇〇, 〇〇〇, 〇〇〇- 円
工事名	▲▲▲▲工事 ※2
設計書および図面等を確認のうえ、上記金額をもって入札いたします。	
※3	令和 年 月 日 公立大学法人公立はこだて未来大学 理事長 鈴木 恵二 様
※4	入札者 〇〇建設・□□組▲▲▲▲工事共同企業体 代表者 函館市〇〇町〇番〇号 〇〇建設株式会社 代表取締役 函館 太郎 ⑩
※5	函館市□□町□□番地 株式会社□□組 代表取締役 東雲 一郎

用紙はA4縦でお願いします。

- ※1** 捨印を押してください
- ※2** 工事名は、入札公告のとおり正確に記入してください。
- ※3** 入札日は、入札公告のとおり正確に記入してください。
- ※4** 入札者は、共同企業体名を記入し、企業体構成員全員の住所、商号または名称、代表者職氏名を記入してください。ただし、受任者を設けている場合は、受任者になります。
- ※5** 入札者は、共同企業体名を記入し、企業体構成員全員の住所、商号または名称、代表者職氏名を記入してください。ただし、受任者を設けている場合は、受任者になります。