

Checklist of enclosed documents (Application)

To complete your application, you must mail or bring the following documents to the address below.

Education/Library Affairs Section, Education Affairs Department
University Office Future University Hakodate
116-2 Kamedanakano-cho, Hakodate, Hokkaido, Japan 041-8655

Please download the following “★” form from our web page.

(<https://www.fun.ac.jp/en/international-student-gs>)

No.	Application document	Check Box
1	★Application Slip	
2	★Curriculum vitae*	
3	★Research plan*	
4	Grade transcript from last school attended*	
5	Certificate of graduation (or planned graduation) from last school attended*	
6	Research results and summary*	
7	Recommendation letter (principal, president, or faculty dean of last school attended)	
8	Adviser's recommendation letter	
9	★Document describing work results* (only for applicant with a full-time job)	
10	Document verifying your payment of entrance examination fee	
11	Copy of passport	
12	Documents certifying level of proficiency in Japanese (submit if available)	
13	TOEFL or TOEIC or IELTS score certification (if you are a non-native English speaker)	

*If you have already submitted these documents to us for Preliminary application, you do not need to submit them again.

提出書類チェックリスト (出願)

博士(前期)課程の出願には、下表の書類を、以下の住所まで郵送または持参により提出いただく必要がございます。

北海道函館市亀田中野町 116 番地 2(〒041-8655)
公立ほこだて未来大学 事務局教務課教務・図書担当

下表の書類のうち、★の書式については、以下 URL からダウンロードしてください。

(<https://www.fun.ac.jp/en/international-student-gs>)

No.	提出書類	チェック欄
1	★志願票	
2	★履歴書*	
3	★研究計画書*	
4	最終出身学校の成績証明書* (大学、短期大学以外の者は、高等学校の成績証明書も併せて提出してください。)	
5	最終出身学校の卒業(見込)証明書*	
6	研究成果とその要約*	
7	最終出身学校の長または学部長の推薦状	
8	指導教員の推薦状	
9	★業務実績書(職のある者のみ)*	
10	検定料の入金を証明する書類	
11	旅券の写し	
12	日本語能力を示す書類(もしあれば提出)	
13	TOEFL, TOEIC または IELTS の成績証(もしあれば提出)	

*出願資格審査時にすでに提出いただいている場合については、再度の提出は不要です。