

公立大学法人公立はこだて未来大学 職員採用試験申込書

この枠に収まるよう
に顔写真データを貼
付けてください。

受付用

ふりがな		性別	男 ・ 女		
氏 名					
生年月日	平成	年	月	日 (満	歳)

ふりがな					
現住所	〒				
	電話:		Email:		
学歴 (新しいものから3つ記入)	学 校 名	学部学科専攻等	在 学 期 間		卒業・卒業見込等の別 (いずれかに○)
	(最終学歴はこの欄へ記入)		年 月から 年 月まで		卒・修了・ 卒(修了)見込・在学中
			年 月から 年 月まで		卒・修了・ 卒(修了)見込
			年 月から 年 月まで		卒・修了・ 卒(修了)見込
職歴 (新しいものから記入, 5つ以上ある場合備考欄に記入)	勤 務 先	在 職 期 間		職務の内容	勤務形態※
		年 月～ 在職中 年 月			
		年 月～ 年 月			
		年 月～ 年 月			
		年 月～ 年 月			
免許・資格	名称	取得年月	名称		取得年月
		年 月			年 月
		年 月			年 月
		年 月			年 月
賞罰・処分歴					

1. 公立大学法人公立はこだて未来大学職員を志望する動機を記載してください。

2. あなたの性格（長所や短所など）について自己分析し、記載してください。

3. 自己PRを記載してください。

趣味・ 特技			
健康状態		扶養親族数(配偶者を除く)	人
配 偶 者	有 ・ 無	配偶者の扶養義務	有 ・ 無
備 考			

〔記載要領・注意事項〕

- 1 太枠内をもれなく記入してください。また、年号はすべて和暦で記入してください。
- 2 「職歴」欄には、勤務形態として「正職員」、「アルバイト」等の区分を記載してください。また、現在在職中の方は、「在職中」に丸を付けてください。
- 3 記載内容に不正があるときは、合格を取り消すことがあります。
- 4 「賞罰・処分歴等」には、過去にセクシャルハラスメントを含む性暴力等を原因として懲戒処分若しくは分限処分を受けた場合には、処分の内容およびその具体的な事由を必ず記入してください。
- 5 住居を変更した場合は、すぐに通知してください。
- 6 試験会場設営上の都合から、身体の障がいにより特別の配慮が必要な方は、その旨を上記備考欄に記入願います。
- 7 様式は変更せず2ページ内に収まるようにしてください。

アンケートにご協力ください。※回答内容は、試験の合否と一切関係ありません。

Q.今回の試験は、何で知りましたか？(複数選択可)

☐公立はこだて未来大学 HP ☐新聞 ☐ハローワーク ☐函館しごとネット

☐企業説明会 ☐その他(

)