

令和8年度採用 公立はこだて未来大学職員採用試験案内

公立大学法人公立はこだて未来大学では、令和8年4月1日付け採用予定の職員採用試験を下記のとおり実施します。

1 採用職種、職務内容および採用予定人員

| | |
|------|--|
| 採用職種 | 一般事務 |
| 職務内容 | 公立はこだて未来大学事務局の各業務分野における一般事務（企画総務、情報・施設管理、財務、研究支援、教務、学生・留学、入試・広報、就職等） |
| 採用人員 | 若干名 |

2 求めている人材

| |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">・大学運営に関わる幅広い業務に、熱意を持って積極的に取り組んでいただける方・協調性を有し、コミュニケーションを大切にして円滑に業務を遂行できる方 |
|---|

3 受験資格

| | |
|----|------------------|
| 年齢 | 平成3年4月2日以降に出生した方 |
| 学歴 | 高卒以上 |
| 資格 | 普通自動車免許 |

※ 長期間の継続勤務によるキャリア形成を図る観点から、上記年齢の範囲で募集します。

※ 国籍は問いません。ただし、ビジネスレベルの日本語スキルが必須で、就職が制限されている在留資格の方の受験は認めません。

※ 次のいずれかに該当する方は、受験できません。

(1) 禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでまたはその執行を受けることがなくなるまでの者

(2) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法またはその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、またはこれに加入した者

4 試験の方法および内容

| | 方法 | 内容 | 日程 |
|-----|----------------------|--|---|
| 第1次 | 性格検査 適性検査 書類選考 | 性格検査および言語的理解力や数量的処理能力、論理的思考力について択一式による基礎能力検査（テストセンター、オンライン受験可） | 令和7年10月3日(金) から10月19日(日) のうち受験者が選択した日 |
| 第2次 | 面接 | 人物、識見等について評価するための個人面接（対面：函館市で実施） | 令和7年11月15日(土) |
| 第3次 | 面接 | 人物、識見等について評価するための個人面接（対面：函館市で実施） | 令和7年12月6日(土) |

※ 日程変更する場合があります。第2次試験以降の詳細については、各選考に進まれた方にその都度ご連絡します。

5 第1次試験

| | | |
|------|---|-----------------|
| 日時 | 令和7年10月3日(金)から10月19日(日)のうち受験者が選択する日 | |
| 場所 | テストセンター（全国のリアル会場またはオンライン会場での受験） | |
| 注意事項 | <ul style="list-style-type: none">・申込受付期間終了後に受験案内メールを登録されたメールアドレス宛に送信します。メールに記載の方法で受験登録を行ってください。・オンライン会場で受験する場合には各自でカメラ付きパソコンを用意する必要があります。・基礎能力検査の前に、各自で自宅等のパソコンやスマートフォンで性格検査を受ける必要があります。・詳しい受験方法については、QRコードからご確認ください。  | |
| 合格発表 | 時期 | 令和7年10月31日(金)予定 |
| | 方法 | 受験者に郵送で連絡します。 |

6 申込受付期間と申込方法

| | |
|------|---|
| 受付期間 | 令和7年8月13日(水)から9月26日(金)午後5時00分 |
| 申込方法 | 1. 本学公式ウェブサイトから申込書をダウンロードし、記入。※手書き不可 2. 申し込みフォームに必要事項を記入し、記入済みの申込書データをアップロード。※申込書の様式は変更せず、2ページ以内に収めること。 ※ハローワークの紹介状はシステムで把握できるため提出は不要です。 ※アップロードにはGoogleアカウントが必要です。 アップロードができない場合は別途ご相談ください。 本学ウェブサイトトップページの「News」または「公募情報」から「公立大学法人公立はこだて未来大学職員の募集について」をご覧ください。 |
| その他 | 受付期間終了後に、受験資格を満たし、書類に不備が無い申込者に第1次試験の案内をメールで送付します。メールは10月1日(水)までに送付予定です。届かない場合は、迷惑メールフォルダをご確認のうえ、下記問い合わせ先までご連絡ください。 |

7 勤務条件等

| | |
|-------|---|
| 勤務地 | 函館市亀田中野町116番地2 公立はこだて未来大学 |
| 職員の身分 | 法人職員(正職員※地方公務員とは異なります) |
| 給与 | (1) 初任給 法人の規程に基づき、採用前の経歴等を加味して算定します。 [参考] ①大学新卒の初任給 213,600円 (2) 昇給 年1回、勤務成績に応じ昇給します。 (3) 諸手当 扶養手当、住居手当、通勤手当、時間外・休日勤務手当、期末・勤勉手当(賞与)、寒冷地手当などが要件に応じて支給されます。 例: 家賃55,000円の場合の住居手当 25,000円(上限28,000円) 昨年の期末・勤勉手当(賞与)の実績 4.6ヶ月分 |
| 勤務時間 | 午前8時45分から午後5時30分まで |
| 休日 | 土日祝日、12月29日から翌年の1月3日まで |
| 有給休暇 | 年間20日 |
| 社会保険等 | 公立学校共済組合、雇用保険、地方公務員災害補償 |

8 その他

- この試験は、公立大学法人公立はこだて未来大学職員の採用試験であって、函館市その他の地方公共団体に勤務する職員の採用試験ではありません。
- 受験資格を満たさない場合、または必要書類に不備がある場合は、申込受付ができませんので注意してください。
- 申込書等の記載事項が正しくないことなどが明らかになった場合には、合格を取り消すことがあります。
- この試験への応募に際し提出された書類等に記載された個人情報、この選考に関してのみ使用します。

(参考)

函館市移住定住ナビ



【問い合わせ先】

公立大学法人公立はこだて未来大学
事務局企画総務課企画総務担当
TEL (0138) 34-6448 Email a-dm@fun.ac.jp
〒041-8655 函館市亀田中野町116番地2